

# 浦和競馬次期ホームページ構築委託

## 提案仕様書

- この仕様書は、企画提案書作成用である。
- 企画提案競技後、埼玉県浦和競馬組合は契約候補者と協議を行い、協議が整った場合は、仕様書を契約候補者の企画提案内容に合わせ修正の上、契約を締結する。

### 1 件名

浦和競馬次期ホームページ構築委託

### 2 業務の目的

浦和競馬ホームページは「浦和競馬の顔」として、お客様に対する重要な情報提供ツールとしての役割を担うが、昨今のスマートフォンやタブレットの普及などインターネットの閲覧環境の変化による利用者の増加により、その役割は一層高まっている。

現行システムは稼働後12年が経過しており、新しい技術や機能の適用、他サービスとの連携など、システムに求められる要件が多様化する中、これらのニーズに対し、十分な対応を行うことが困難な状況となっている。

本業務は、浦和競馬ホームページを「浦和競馬の顔」として相応しいものとするべく、高度化・多様化するニーズへの対応に加え、閲覧者が見やすく使いやすいデザインへ刷新し、運用面やセキュリティ面においても十分配慮した、新たなシステムを構築することを目的とするものである。

### 3 基本方針

上記の目的を実現するため、次の方針に基づいて実施する。

- (1) 浦和競馬の魅力「昼間の青空のもと競走馬が駆け抜ける気持ちの良さ」と爽快感」をイメージでき、浦和競馬のコンセプトワード「URAWA BLUE」にちなんだ青色を基調としたデザインとすること。
- (2) ユーザビリティやアクセシビリティに配慮し、必要とする情報に簡単にたどり着ける、使いやすいデザイン・レイアウト・サイト構成とすること。

- (3) パソコン、スマートフォンで、それぞれ最適なサイト設計・構築を行うこと。  
また、あらゆるデバイスに応じてホームページが最適化され、操作しやすい仕組み・デザインを求めるが、スマートフォンからのアクセスが大半を占めることを踏まえ、スマートフォンサイトにおける操作性・デザインを重視したものとすること。
- (4) サイト構築にあたっては、公式 SNS (X・Instagram・Facebook) や公式 YouTube チャンネルとの連携を意識すること。
- (5) 耐障害性が高く、継続的に情報を提供できるサイトとすることとし、万が一のシステム障害に備え、必要なデータのバックアップを取得すること。
- (6) コンテンツの改ざんやデータ漏洩などのセキュリティリスクに対応した、安全で安定したサイトとすること。
- (7) 緊急時においても迅速に情報提供できるよう、専門知識を有しない本組合職員であっても簡単に情報を掲載・更新できる、操作性に優れたサイトとすること。
- (8) 将来の追加要件に柔軟に対応できる、拡張性の高いサイトとすること。  
また、運用フェーズ以降において、次期システムの構築事業者でない別の事業者にも、次期システムの運用・保守業務を移管できる仕様にて構築すること。  
※次期システムの構築に関わらない別の事業者（ただし、専門的な知識や技術を有する事業者）であっても、納入される成果物（仕様書・手順書等）を参照すれば、記事やコンテンツの更新対応、次期システムの運用・保守・管理、稼働状況やアクセス状況の取得・分析等の対応が可能なシステムとすること。

#### 4 業務の内容

- (1) 浦和競馬ホームページ（\*）の次期システム構築、CMSの導入

（\*）対象サイトは以下のとおり。

- ・パソコンサイト <https://www.urawa-keiba.jp/>
- ・スマートフォンサイト <https://www.urawa-keiba.jp/sp/>

- (2) データ移行

現行システムのすべてのコンテンツを移行することとする。

※契約後に受託者と当組合で移行対象コンテンツを改めて精査する場合がある。  
(移行対象データの規模 … 約 1,800 ページ、約 2,500MB)

(3) 次期システムの運用保守等

新システム稼働後、本事業の契約満了日（令和6年9月30日）までの間、以下の対応を行うこととする。

なお、令和6年10月1日以降については別契約とする。

- ・記事の投稿、コンテンツの更新
- ・システムの保守・運用・管理
- ・システムの稼働状況、ホームページへのアクセス状況等の分析・報告

5 次期システムの稼働開始予定日（本番公開予定日）

次期システムの稼働開始予定日は、令和6年5月10日（金）とする。

6 次期システムの構築要件

(1) システムの稼働要件

24時間365日の稼働を原則とし、耐障害性の高いシステム構成とすること。また、セキュリティパッチの適用を行う場合においても、極力サービス停止を要しない方法にて行うこととする。

なお、CMSについてもシステム同様24時間365日の稼働を原則とする。

(2) システム環境に関して

本番環境とテスト環境を用意すること。なお、使用するすべての環境（サーバ、ネットワーク機器、回線など）の用意とこれらの管理・運用、およびソフトウェアのセキュリティパッチなどの対応は、受託者の管理のもと確実に実施すること。

また、使用するサーバについてはウイルス対策を万全にし、稼働後少なくとも5年間の運用に耐えうる十分な性能・容量を確保すること。また、SSLサーバ証明書を導入し、常時SSL化対応を実施することとする。

(3) セキュリティ対策について

外部からの不正アクセス、内部からの不正操作に対する十分なセキュリティ対策を実施すること。

(4) CMSについて

導入するCMSはクラウド型のサービスとすること。（オープンソースのCM

Sは不可)

#### (5) ウェブコンテンツについて

原則、生成されるコンテンツはすべて静的なものとするが、たとえば開催日程カレンダーなど動的に生成されることが最適とする場合は、動的コンテンツを活用しても構わない。

なお、閲覧者が使用するブラウザは、パソコンにおいては、Firefox、Google Chrome、Safari、Microsoft Edge、スマホにおいては、Safari および Google Chrome を想定しており、これらのブラウザ使用下において、正しいレイアウトで表示できるようにすること。

多言語対応を想定し、UTF-8 を使用することとし、文字コードに起因する文字化けを防ぐため、外字は使用しないこととする。

#### (6) サイトの設計について

パソコンサイト、スマートフォンサイトで、それぞれ最適なサイト設計を行い、とくにスマートフォンサイトにおいては、操作性・視認性に十分配慮して設計し原則としてレスポンスウェブデザインとすること。

また、閲覧者が目的とするコンテンツにたどり着きやすくするため、タイトル画面からコンテンツの内容が想像できるラベリング・設計を行うこと。

#### (7) デザインについて

パソコンサイト、スマートフォンサイトのいずれにおいても、サイト全体で統一感があり、アクセシビリティやユーザビリティに配慮したデザインとすること。

とくに、トップページのデザインは、浦和競馬のイメージを効果的に表現し、「青色」を基調とした浦和競馬らしさが伝わるデザインとし、閲覧者の目に訴えかける魅力ある画面を作成すること。(デザインについては複数案の提示を可とする)

なお、トップページにはバナーの掲載場所を設けることとするが、全体デザインの見た目を損なわないように留意すること。

また、緊急性の高い「緊急」メッセージ（開催中止のお知らせなど）については、トップページの最も目立つ場所に配置し、迅速かつ確実にお知らせが行き届くよう、デザイン面でも工夫をすること。

#### (8) データ移行に関すること

原則、現行システムのコンテンツはすべて移行することとする。

#### (9) その他

本業務の目的を踏まえ、上記の要件以外であっても、目新しさや使いやすさの向上に資する提案を必要に応じて行うこと。

また、次期システムの開発で使用する環境は、すべて受託者で用意することとする。

## 7 コンテンツの内容

詳細は受託者決定後に協議の上で決定するが、パソコンサイト、スマートフォンサイトのいずれにおいても、以下のコンテンツについては設置を必須とする方針である。なお、以下のコンテンツ以外でもファンの満足度向上に寄与できるコンテンツがあれば提案を求める。

また、現行システムの構成に捉われず、開催情報や競走情報などについては、南関東4競馬場公式ウェブサイト (<https://www.nankankeiba.com/>) や地方競馬情報サイト (<https://www.keiba.go.jp/>) へリンク設定することも含め、見る人に分かりやすく、閲覧したい情報に容易にたどり着けるサイト構成とすること。

### (1) 開催カレンダー・開催情報

年表示と月表示と週表示の切り替えができる開催カレンダーのページを作成し、いずれにおいても「本場開催」「南関東競馬場外発売」「WINS 浦和 (JRA 場外)」の実施状況を分かりやすく表すこと。

なお、年表示では「重賞競走名」を、月表示では「重賞競走名」と「開門時刻」と「JRA ネット投票発売日」を表示することとし、週表示においては「重賞競走名」と「開門時刻」と「JRA ネット投票発売日」に加え、「第1競走発走時刻」「最終競走発走時刻」「広域発売情報」も表示することとする。

また、トップページには開催情報欄を設け、当日および当該週の予定（「本場開催」「南関東競馬場外発売」「WINS 浦和 (JRA 場外)」）を示し、「開門時刻」「第1競走発走時刻」「最終競走発走時刻」「重賞競走」の情報を表示すること。

### (2) トピックス

当組合が提供する原稿の内容のとおり記事に掲載し、当組合より依頼があった場合には、画像、動画、リンクなどもあわせて掲載すること。投稿する記事は、「10 (2) 記事投稿およびコンテンツ更新について」の表に記載の内容を想定している。

なお、掲載する記事は「ニュース」「レース」「イベント」の3つの区分に分類し、それぞれの区分ごとや掲載月ごとの表示をできるようにし、トップページの目立つところに、最新の記事(数件)を表示できるようにすること。

また、任意で選択した「重要」なトピックスは、「重要」の文言あるいはマークを付するなど、重要であることを分かりやすく表示し、かつ最上段に固定表示で

きる機能を備えること。

なお、「重要」の設定・解除は柔軟に行えるようにし、「重要」トピックスの同時設定数の上限は設けないこと。

さらに緊急性の高い「緊急」メッセージは、当組合の職員の操作により即時に反映できる仕様とし、トピックス欄での表示に加え、トップページの最も目立つ位置に表示させるなど、迅速・確実にお知らせ内容が行き届くようにすること。

また、「重要」メッセージと同様、「緊急」の設定・解除は柔軟に行えるようにし、「緊急」トピックスの同時設定数の上限も設けないこととする。

### (3) メインビュー

トップページの最も目立つ位置に配置し、年間広報事業で制作するブランドビジュアルの表示や、特設サイトやファンクラブサイトなどへリンクさせるバナーの設置、その他開催情報や重賞競走情報などの画像の設定を想定しており、スライドショー機能を備えることで複数情報の表示を可能とし、デザイン性についても十分に考慮されたものとする。

### (4) バナー

トップページにバナーを集中的に設置できるエリアを設けること。バナーのサイズなどを工夫することにより、トップページ全体のデザイン性を損なわないようにすること。

### (5) 浦和競馬ガイド

浦和競馬場のコース、重賞競走、騎手、調教師の紹介ページを設けること。

ホームページに初めてアクセスする方の閲覧も多く想定されるページであることから、トップページからアクセスしやすくするとともに、デザイン性が高いページとすること。

### (6) 場内マップ

現行システムの「浦和競馬ナビ」を参考に場内のマップを作成すること。お客様が利用する建物・施設・設備を完全に網羅した案内図とし、2号スタンドと3号スタンドにおいては、各フロアの案内を掲載し、場内グルメについてもここで掲載する。

### (7) 指定席ガイド

現行ホームページに掲載の「指定席ガイド」を参考に、指定席の種類、料金、席数、および利用方法などを掲載すること。

また、将来の指定席予約システム（外部のサービスの利用を想定）の導入に備

え、このサービスへリンクするためのボタンの配置場所についてもあわせて検討すること。

#### (8) 浦和競馬キャラクター「ウラワール」のコーナー

浦和競馬キャラクター「ウラワール」の紹介ページを作成すること。

プロフィールや活動状況などを紹介できるページとし、画像や動画を用いるなどし、ウラワールのイメージに適合するデザインを提案すること。

#### (9) アクセス

アクセス情報は、サイトの目立つ位置に配置し、「電車でのご来場」と「お車でのご来場」に分けて表示すること。

なお、「電車でのご来場」においては「無料送迎バスの運行に関する情報」を、「お車でのご来場」においては「駐車場の場所や台数に関する情報」を分かりやすく掲載すること。

#### (10) 競馬場内の公園の利用案内

競馬場内の公園の「利用時間」「閉鎖日」「利用に際してのお願い事項・注意事項」を掲載できるページを作成し、トップページの目立つところに、ページにリンクできるボタンを配置すること。

このページの情報更新は、当組合の担当者にて実施することを想定しており、容易にページ内の情報を更新できるような仕様とすること。

#### (11) 入札・公募情報

事業ごとに情報を掲載できる構成でページを作成し、トップページの目立つところに、本ページへリンクできるボタンを配置すること。

このページの情報更新は、当組合の担当者にて実施することを想定しており、容易にページ内の情報を更新できるような仕様とすること。

### 8 操作支援

一部のコンテンツの更新と、緊急時においては、記事の投稿・更新を当組合職員が行うことを想定しているため、使用するCMSについては、操作マニュアルを作成すること。

なお、マニュアルは当組合の運用や業務手順に沿った形で作成し、専門知識を有しない当組合の職員でも負担なく操作できるよう、イラストや画面のハードコピーを用いるなどし、分かりやすく解説すること。

## 9 プロジェクト管理

次期システムの構築においては、プロジェクトリーダーを中心とする体制が整備され、進捗管理を徹底し、本組合に対して定期的に報告・連絡・相談を行いながら、責任と主体性をもって円滑なプロジェクト運営に努めること。

## 10 運用保守等に関すること

### (1) システムの運用保守等

次期システムの稼働後のシステム全般の運用・保守・管理を行うこととする。

ソフトウェアのバージョンアップ（リビジョンアップ）やシステムの脆弱性が発見された場合におけるセキュリティ対策（セキュリティパッチの適用など）については、その必要性和適用可否などを調査・評価し、本組合と協議の上、実施することとする。

### (2) 記事投稿およびコンテンツ更新について

受託者が、当組合が提供する原稿の内容のとおり、記事の投稿やコンテンツの更新作業を行うこととする。

なお、当組合が指定する記事については、南関東4競馬場公式ウェブサイト (<https://www.nankankeiba.com/>) のニュース・イベント欄へのリンク設定も行うこととする。

この業務の受付時間は9時から19時とする。ただし、浦和競馬本場開催日においては21時まで受け付けることとする。

記事の投稿、コンテンツの更新作業の主なものは、下表のとおり。

業務名	原稿・素材の提供時期 (実施頻度)	本番反映時期	備考
開催カレンダーの更新	毎年12月 (年1回)	毎年1月	1年分をまとめて反映
JRAネット投票発売日程の更新	毎年12月 (年1回)	毎年1月	1年分をまとめて反映
場外発売・開門時刻・発走時刻等の更新	開催初日より4日前 (毎週)	原稿提供より、概ね2～3時間以内 (*)	発表の都度反映
概定番組の掲載	開催より概ね1か月前 (開催ごと)	原稿提供より、概ね2～3時間以内 (*)	PDFファイルを掲載



能力調教試験動画の公開	概ね月1～2回	原稿提供より、概ね2～3時間以内 (*)	YouTube の動画へリンク設定
決定番組の掲載	開催初日より6日前 (開催ごと)	開催初日より5日前の朝10時	PDF ファイルを掲載
トップページへの開催バナー設置	開催初日より7日前 (開催ごと)	開催初日より4日前の朝10時	
開催情報・イベント情報発表	開催初日より7日前 (開催ごと)	開催初日より4日前の朝10時	
重賞予備登録馬一覧の掲載	開催初日より7日前 (開催ごと) ※重賞のある開催のみ	原稿提供より、概ね2～3時間以内 (*)	PDF ファイルを掲載
馬主服使用予定一覧の掲載	開催初日より3日前 (開催ごと)	原稿提供より、概ね2～3時間以内 (*)	PDF ファイルを掲載
競走成績の掲載	開催日 (毎開催日)	原稿提供より、概ね2～3時間以内 (*)	PDF ファイルを掲載
浦和競馬での重賞競走・準重賞競走結果	浦和競馬で行うすべての重賞・準重賞競走当日 (毎開催) ※重賞・準重賞のある開催のみ	原稿提供より、概ね2～3時間以内 (*)	テキストと画像数枚の掲載と競走成績ページ・レース動画へのリンク設定
他場での重賞競走結果 (浦和所属馬優勝時)	他場で行う重賞・準重賞競走で浦和所属馬優勝時	原稿提供より、概ね2～3時間以内 (*)	テキストと画像数枚の掲載と競走成績ページ・レース動画へのリンク設定
関係者の表彰	浦和所属騎手・調教師の表彰時	原稿提供より、概ね2～3時間以内 (*)	テキストと画像数枚の掲載
メモリアル勝利の	浦和所属騎手・調教師	原稿提供より、概ね	テキストと画像数

お知らせ	師メモリアル勝利時（初勝利、以降100勝ごと）	2～3時間以内 （*）	枚の掲載
騎手の期間限定騎乗・負担重量軽減措置変更 等	浦和騎手該当時	原稿提供より、概ね2～3時間以内 （*）	テキストと画像数枚の掲載
シリーズ競走結果	浦和所属騎手出場時	原稿提供より、概ね2～3時間以内 （*）	テキストと画像数枚の掲載と成績掲載箇所へのリンク設定
YouTube ライブ配信やテレビ放映の告知	YouTube ライブ配信やテレビ放映の前日	原稿提供より、概ね2～3時間以内 （*）	テキストと番組のサムネイル（リンク設定あり）を掲載
その他トピックス	社会貢献活動、イベントなどのお知らせ、全日程終了のお知らせ など	原稿提供より、概ね2～3時間以内 （*）	月に数回程度掲載
バナーの設置	特にアピールをしたいコンテンツや記事において実施（月2回程度）	素材等の提供より、概ね2～3時間以内 （*）	当組合で用意するバナーを掲載

（\*）本番反映時期で「原稿や素材等の提供より、概ね2～3時間以内」としているところは、当日の依頼数や依頼する時間帯により、調整する場合がある。

### （3）システムの稼働状況、アクセス状況報告

次期システムの稼働後は、毎月、システムの稼働状況、ホームページへのアクセス状況等の分析を行い、報告すること。

### （4）運用保守にかかる費用について

契約期間内（令和6年9月30日まで）におけるシステムの運用保守等（上記の、10（1）～（3）のほか、システムの利用）にかかる費用は、本業務の範囲に含めることとし、令和6年10月1日以降の費用は、別契約とする。

※次期システムの構築にあたっては、本番稼働後のシステムの運用保守等（上記の、10（1）～（3）のほか、システムの利用）にかかる費用を、年額6,000,000円（消費税及び地方消費税を含む。）以内にて実施できる仕様にて構築すること。

## 1.1 留意事項

### (1) 浦和競馬場での勝馬投票券購入等の禁止について

本業務に従事する者は業務中、次の事項を遵守すること。

ア 浦和競馬場において、すべての勝馬投票券の購入及び払戻しを行わないこと。

イ その他、競馬に係る不正又は不正と疑われる行為を行わないこと。

### (2) 再委託等の禁止

委託業務の全部又は一部を第三者に委託し、又は請け負わせてはならない。

ただし、あらかじめ埼玉県浦和競馬組合の書面による承認を得た場合は、この限りではない。

### (3) 委託業務に関して知り得た秘密

受託者等は、委託業務に関して知り得た秘密をみだりに他に漏らし、又は委託業務以外の目的に使用してはならない。委託期間が終了し、又は委託契約が解除された後においても同様とする。

### (4) 個人情報の取扱い

受託者等は、委託業務を通じて取得した個人情報の適切な管理のために、必要な措置を講じることとする。受託者等が取り扱う個人情報については、委託者の保有する個人情報として「埼玉県浦和競馬組合個人情報の保護に関する法律施行条例」の適用を受けることとする。

### (5) 委託者への損害賠償

受託者等は、委託業務の履行に当たり、自己の責めに帰すべき事由により委託者に損害賠償を与えたときは、その賠償の責めを負うこととする。

### (6) 第三者への損害賠償

受託者等は、委託業務の履行に当たり、受託者等の行為が原因で利用者その他の第三者に損害が生じた場合には、その賠償の責めを負うこととする。

### (7) 大規模災害等の発生時について

大規模災害、疫病、事故、荒天、気象警報発生その他の事情で、委託者の判断により、業務の一部または全部を実施しないことがある。その際は、双方協議の上、出来高に基づいて支払い額を決めることとする。

(8) 「地方競馬広告・宣伝指針」について

受託者は、地方競馬全国協会が定める「地方競馬広告・宣伝指針」に基づき、業務を行うものとする。

(9) 地方競馬の公共性（社会貢献）の訴求について

本業務の各種制作物等においては、畜産振興や地方財政への貢献等、地方競馬の公共性（社会貢献）を意識すること。

<参考>（社会貢献内容）<https://www.keiba.go.jp/about/koueki.html>

(10) 成果物の二次利用について

本業務による成果物の著作権は、埼玉県浦和競馬組合に帰属する。ただし、すでに第三者による権利がある著作物は著作権所有者に帰属するが、埼玉県浦和競馬組合が業務に必要な範囲で使用する場合に、その権利関係に問題がないように受託者（再委託により受託者となった者も含む。以下同じ。）の責任において処理を行うこと。

(11) 定めのない事項等について

埼玉県浦和競馬組合が受託者を決定した後、委託契約に当たり、この仕様書に定めのない事項及びこの仕様書に関して疑義が生じた場合は、遅滞なく埼玉県浦和競馬組合と受託者で協議して定めるものとする。